

KVKK AYDINLATMA METNİ

Veri Sorumlusu:

**YMT BASIM HİZMETLERİ VE ULUSLARARASI TİCARET DANIŞMANLIK
LİMİTED ŞİRKETİ**

Adres: Yenimahalle Mah., Fatih Cad. No:9/B, Atakum / Samsun – TÜRKİYE

Telefon/WhatsApp: +90 533 248 45 12 • E-posta: merhaba@prinvio.com • Web:
www.prinvio.com

1. Amaç ve Kapsam

Bu metin, **Prinvio** platformu kapsamında üyelik, abonelik, sipariş, üretim ve destek süreçlerinde işlenen kişisel verilerinizin **6698 sayılı KVKK** uyarınca hangi amaçlarla ve hangi hukuki sebeplere dayanılarak işlendiğini; alıcılarını, saklama sürelerini ve haklarınızı açıklar.

2. İşlenen Veri Kategorileri

- Kimlik/İletişim:** ad-soyad, e-posta, telefon, fatura/ticari unvan, adres.
- Hesap/İşlem:** üyelik bilgileri, abonelik planı, sipariş/ödeme kayıtları, fatura bilgileri.
- İçerik:** yüklediğiniz tasarımlar, baskı klasörleri, ürün notları.
- Teknik/Log:** IP, cihaz-tarayıcı bilgisi, oturum/log kayıtları, çerez verileri.
- İletişim Kayıtları:** destek talepleri, arıza/şikâyet kayıtları, form yanıtları.

Özel nitelikli kişisel veri talep edilmez/işlenmez.

3. Amaçlar ve Hukuki Sebepler

- Sözleşmenin ifası** (KVKK 5/2-c): üyelik oluşturma, sipariş/üretim/teslim, faturalama, destek.
- Hukuki yükümlülük** (5/2-ç): vergi, muhasebe, yükümlü olunan kayıt saklama.
- Meşru menfaat** (5/2-f): dolandırıcılık önleme, güvenlik, performans/iyileştirme, raporlama.
- Açık rıza** (5/1): ticari elektronik ileti, isteğe bağlı pazarlama, zorunlu olmayan çerezler.

4. Alıcılar ve Aktarımlar

Hizmetin gereği olarak verileriniz; barındırma/bulut, e-posta/SMS, ödeme, kargo/lojistik, analitik, müşteri destek sağlayıcılarına; gerektiğinde **yurt içi/yurt dışı** hizmet tedarikçilerine **amaçla sınırlı** ve **güvenlik tedbirleri** ile aktarılabilir. Kanuni yükümlülükler kapsamında yetkili kurumlarla paylaşım yapılabilir.

5. Yurt Dışına Aktarım

Bulut altyapısı veya entegrasyonlar nedeniyle verilerinizin yurt dışına aktarılması söz konusu olabilir. Bu hallerde KVKK'ya uygun aktarım mekanizmaları uygulanır ve/veya **açık rızanız** alınır.

6. Tasarım/Baskı Klasörleri – Saklama ve Silme Taahhüdü

- Paylaştığınız tasarım ve baskı klasörleri **yalnızca açık izniniz sürdüğü müddetçe** ve **sadece üretim amacıyla** saklanır/işlenir.
- İzninizi geri çektiğinizde veya silme talebi ilettiğinizde:
 - **Canlı sistemde** ilgili içerikler **en geç 7 iş günü içinde** kalıcı olarak silinir.
 - Operasyonel yedeklerde kalan kopyalar **erişime kapalıdır; en geç 30 gün içinde** döngüsel yedeklerden otomatik silinir.
- Silme tamamlandığında size **yazılı teyit** verilir.

7. Saklama Süreleri (Örnek Esaslar)

- Üyelik/abonelik ilişkisi süresince; sona ermesini takiben makul süre.
- Sipariş/finans kayıtları: ilgili mevzuat gereği **10 yıl** (VUK).
- Destek/başvuru kayıtları: **3 yıl**, sunucu logları **2 yıl**.
- Süre dolduğunda veya talep halinde **silme/anonimleştirme** yapılır (Madde 6 saklı).

8. Çerezler ve Benzeri Teknolojiler

Zorunlu erezler hizmet için kullanılır. İstatistik/pazarlama erezleri **açık rızaya tabidir**. Tercihlerinizi erez bant/ayarlarından yönetebilirsiniz.

9. Haklarınız (KVKK md. 11)

Verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme; bilgi talebi; yanlışsa düzeltme; hukuki sebepler ortadan kalkmışsa silme/anonimleştirme; aktarım yapılan üçüncü kişilerin bildirilmesini isteme; itiraz ve zarar tazmini talep etme haklarına sahipsiniz.

Başvuru: merhaba@prinvio.com

Talepleriniz **en geç 30 gün içinde** sonuçlandırılır; kimlik doğrulaması istenebilir.

10. Güncellemeler

Bu metin güncellenebilir; yürürlük tarihi ve deęişiklikler sitede ilan edilir.

Yürürlük Tarihi: [01.11.2025] • **Sürüm:** v1.0